

Algemene voorwaarden

Solvion Marketing

Laatst bijgewerkt: 1 oktober 2026

1. Definities

algemene voorwaarden: deze algemene voorwaarden van Solvion Marketing.

dienst: de marketingdiensten die Solvion Marketing op grond van de overeenkomst levert, waaronder Strategie, Merk & content, Uitvoering en Partner, of een afgesproken deel daarvan.

IE-rechten: alle rechten van intellectuele eigendom en daarmee verwante rechten, waaronder auteursrechten, merkrechten, handelsnaamrechten, databankrechten en rechten op knowhow.

Solvion Marketing: de eenmanszaak van Alfred Maljaars, Kerkstraat 15A, 4901 JE Oosterhout NB, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 20132243, btw NL001 753374 B55.

opdrachtgever: de wederpartij die een overeenkomst met Solvion Marketing sluit.

overeenkomst: de tussen partijen gesloten overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, meestal de schriftelijke opdrachtbevestiging.

partij(en): Solvion Marketing en/of de opdrachtgever.

resultaat: de stukken en uitingen die Solvion Marketing in het kader van de overeenkomst oplevert, zoals analyses, plannen, merkrichting, teksten, templates, rapportages en vergelijkbare marketinguitingen.

2. Aanbieding en overeenkomst

2.1 Deze algemene voorwaarden gelden voor alle aanbiedingen en overeenkomsten waarbij Solvion Marketing diensten of resultaten levert, ook als die diensten hierin niet nader zijn omschreven.

2.2 Deze algemene voorwaarden gelden ook als Solvion Marketing bij de uitvoering derden inschakelt, waaronder AI-specialisten en freelance vakmensen.

2.3 Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders is aangegeven.

2.4 Een aanbieding geldt twee maanden, tenzij schriftelijk anders is aangegeven.

2.5 Voorwaarden van de opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.6 Is een bepaling nietig of vernietigd, dan blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen treden in overleg over een vervangende bepaling die doel en strekking zo dicht mogelijk benadert.

2.7 Solvion Marketing mag deze algemene voorwaarden wijzigen. Wijzigingen worden per e-mail bekendgemaakt en op de website geplaatst. Zij treden dertig dagen na bekendmaking in werking, of later als dat in de bekendmaking staat. Voor een lopende overeenkomst geldt de tekst die gold toen de opdrachtbevestiging werd gestuurd, tenzij partijen schriftelijk anders afspreken.

2.8 Waar deze algemene voorwaarden 'schriftelijk' zeggen, valt e-mail daaronder.

3. Totstandkoming van een overeenkomst

3.1 Een overeenkomst komt tot stand als Solvion Marketing een opdracht schriftelijk heeft aanvaard, of als de opdrachtgever een opdrachtbevestiging van Solvion Marketing ondertekend terugstuurt. Een factuur van Solvion Marketing voor de in de opdracht genoemde diensten geldt als aanvaarding. De opdrachtbevestiging wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.

3.2 Heeft de opdrachtgever een offerte niet ondertekend teruggezonden, maar is de dienstverlening al begonnen of heeft de opdrachtgever betaald, dan geldt de offerte als overeenkomst.

3.3 Solvion Marketing mag een opdracht of een deel daarvan weigeren, onder meer wegens inhoud of aard van de opdracht, technische bezwaren, redenen van principiële aard, of strijd met wet- of regelgeving. Wordt een deel geweigerd, dan treedt Solvion Marketing in overleg met de opdrachtgever om dit in onderling overleg af te handelen.

3.4 Voor kleine opdrachten waarvoor geen aparte bevestiging wordt gestuurd, geldt de factuur als weergave van de overeenkomst, tenzij de opdrachtgever binnen vijf werkdagen schriftelijk en

gemotiveerd klaagt.

3.5 Aanvullingen en wijzigingen zijn alleen geldig na schriftelijke overeenstemming.

3.6 Een offerte bindt Solvion Marketing niet als de opdrachtgever redelijkerwijs kan zien dat daarin een vergissing staat.

3.7 Een aanvaarding die afwijkt van de offerte komt alleen tot stand als Solvion Marketing die afwijking schriftelijk aanvaardt.

3.8 Een samengestelde offerte verplicht Solvion Marketing niet tot uitvoering van een deel van de opdracht tegen het bijbehorende deel van de prijs.

4. Uitvoering van de overeenkomst en meerwerk

4.1 Solvion Marketing voert de overeenkomst uit naar beste inzicht en vermogen en volgens de eisen van goed vakmanschap. De overeenkomst is een inspanningsverbintenis, tenzij schriftelijk een bepaald resultaat is toegezegd en dat resultaat in de overeenkomst duidelijk is omschreven. Cijfers over verkeer, leads of omzet zijn geen garantie.

4.2 Wordt de overeenkomst in fasen uitgevoerd, dan mag Solvion Marketing een volgende fase uitstellen tot de opdrachtgever de vorige fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

4.3 Solvion Marketing mag derden inschakelen, waaronder AI-specialisten. De regie en de beslissing blijven bij Solvion Marketing. Uitingen gaan niet live zonder beoordeling door Solvion Marketing, tenzij schriftelijk anders is afgesproken.

4.4 Extra verzoeken van de opdrachtgever die tot extra werk leiden (meerwerk) worden op nacalculatie in rekening gebracht tegen de dan geldende tarieven, tenzij schriftelijk anders is afgesproken.

4.5 Meerwerk tot tien procent van de oorspronkelijk overeengekomen vergoeding mag Solvion Marketing uitvoeren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming.

4.6 Kosten van derden die voor de opdracht nodig zijn — zoals licenties, stock, media-inkoop, tools of lettertypes — komen voor rekening van de opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is afgesproken.

4.7 Meerwerk kan planning en verantwoordelijkheden wijzigen. Meerwerk is geen grond voor ontbinding.

4.8 De opdrachtgever blijft werken met de eigen website, e-mail en overige marketingtools. Waar een koppeling zinvol is, legt Solvion Marketing die. Lukt dat niet, dan werkt Solvion Marketing ernaast.

4.9 Schriftelijke goedkeuring van een concept, proef of uiting geldt als aanvaarding van dat stuk. Afwijkingen die daarin zichtbaar waren en niet zijn gemeld, geven geen aanspraak.

4.10 Het resultaat geldt ook als aanvaard zodra de opdrachtgever het voor het eerst bedrijfsmatig gebruikt, als dat eerder is dan de schriftelijke goedkeuring.

5. Duur en beëindiging

5.1 Een projectovereenkomst heeft de duur die partijen schriftelijk afspreken en eindigt als de afgesproken diensten zijn voltooid en de resultaten zijn opgeleverd.

5.2 Een overeenkomst voor doorlopende diensten (retainer: Uitvoering of Partner) heeft de duur die in de opdrachtbevestiging staat. Staat daar geen duur, dan geldt één jaar, telkens stilzwijgend verlengd met dezelfde periode, tenzij een partij minimaal één maand voor het einde schriftelijk opzegt.

5.3 Tussentijdse opzegging volgt de opzegtermijn in de opdrachtbevestiging. Staat daar niets, dan geldt één maand.

5.4 Ontbinding wegens tekortkoming is alleen mogelijk na schriftelijke ingebrekestelling met een redelijke hersteltermijn, en alleen bij een wezenlijke tekortkoming.

5.5 Solvion Marketing mag de overeenkomst schriftelijk en per direct beëindigen bij surseance of faillissement van een partij, herhaalde betalingsproblemen, inbreuk op rechten van derden, of

handelen in strijd met de wet of met wezenlijke verplichtingen uit de overeenkomst.

5.6 Bij beëindiging op grond van 5.5 is Solvion Marketing geen restitutie of schadevergoeding verschuldigd.

5.7 Bij ontbinding blijft het al geleverde werk verschuldigd, tenzij de opdrachtgever bewijst dat Solvion Marketing voor het wezenlijke deel van die prestatie in verzuim is. Eerder gefactureerde bedragen voor naar behoren verricht werk blijven opeisbaar.

5.8 Zegt de opdrachtgever de overeenkomst tussentijds op, dan blijft het verrichte werk verschuldigd, plus de tijd die aantoonbaar voor de opdracht was gereserveerd en niet meer anders kan worden ingezet.

5.9 Reageert de opdrachtgever niet binnen dertig dagen nadat Solvion Marketing driemaal schriftelijk om een beslissing, materiaal of feedback heeft gevraagd, dan mag Solvion Marketing het werk opschorten en het verrichte werk plus de aantoonbaar gereserveerde tijd factureren.

6. Prijs en betaling

6.1 Prijzen zijn exclusief btw en andere heffingen, tenzij de overeenkomst anders zegt.

6.2 Bij een periodieke betalingsverplichting mag Solvion Marketing prijzen aanpassen met een schriftelijke kennisgeving van minstens drie maanden.

6.3 Solvion Marketing mag prijzen aanpassen voor prestaties die volgens de overeenkomst minstens drie maanden na de kennisgeving worden geleverd.

6.4 Is de opdrachtgever het niet eens met een prijsaanpassing als bedoeld in 6.2 of 6.3, dan mag de opdrachtgever binnen zeven werkdagen na de kennisgeving opzeggen tegen de ingangsdatum van de aanpassing. Dat recht bestaat niet als de aanpassing de CBS-prijsindex volgt.

6.5 De prijs en de betalingstermijnen staan in de opdrachtbevestiging. Staat daar niets, dan is de factuur binnen veertien dagen na factuurdatum verschuldigd. Verrekening of opschorting door de opdrachtgever is niet toegestaan.

6.6 Bij te late betaling is de opdrachtgever zonder aanmaning wettelijke handelsrente verschuldigd, vermeerderd met twee procent per jaar. Blijft betaling na aanmaning uit, dan komen gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten voor rekening van de opdrachtgever.

6.7 Bij te late betaling mag Solvion Marketing de werkzaamheden opschorten.

6.8 Betalingen strekken eerst tot rente en invorderingskosten, daarna tot de oudste openstaande factuur.

6.9 Solvion Marketing mag zekerheid vragen voordat of terwijl het werk doorgaat. Ontbreekt die zekerheid, dan mag Solvion Marketing de overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden.

7. Vertrouwelijkheid en overdracht

7.1 Elke partij houdt vertrouwelijke informatie van de andere partij geheim, tenzij de wet openbaarmaking eist. Informatie die een partij als vertrouwelijk aanduidt, geldt in ieder geval als vertrouwelijk. Wat Solvion Marketing over de organisatie van de opdrachtgever te weten komt, blijft vertrouwelijk tijdens de overeenkomst en daarna.

7.2 Solvion Marketing gebruikt het werk dat voor de opdrachtgever is gerealiseerd niet publiek zonder toestemming van de opdrachtgever.

7.3 Partijen dragen rechten en verplichtingen uit de overeenkomst niet over zonder schriftelijke toestemming van de andere partij.

8. Termijnen

8.1 Genoemde termijnen zijn naar beste weten vastgesteld. Overschrijding brengt Solvion Marketing niet automatisch in verzuim. Verzuim ontstaat pas na schriftelijke ingebrekestelling met een redelijke hersteltermijn.

8.2 Solvion Marketing is niet gebonden aan termijnen die door omstandigheden buiten haar macht of door meerwerk niet gehaald kunnen worden. Dreigt overschrijding, dan treden partijen in overleg.

8.3 Solvion Marketing mag termijnen uitstellen als te lang op beslissingen, keuzes of materiaal van de opdrachtgever moet worden gewacht.

8.4 Een klacht schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.

9. Medewerking door de opdrachtgever

9.1 De opdrachtgever levert tijdig de informatie, toegang en feedback die voor een behoorlijke uitvoering nodig zijn.

9.2 De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het gebruik van de eigen systemen, accounts en marketingtools, en voor de juistheid van aangeleverde materialen.

9.3 Materialen worden digitaal aangeleverd. Moet Solvion Marketing materiaal eerst bewerken voordat het bruikbaar is, dan mag dat als meerwerk in rekening worden gebracht.

9.4 Ontbreken noodzakelijke gegevens of medewerking, dan mag Solvion Marketing het werk opschorten, de extra kosten in rekening brengen, met de beschikbare gegevens verder werken zonder korting op de vergoeding, of de overeenkomst ontbinden volgens artikel 5.5.

9.5 Solvion Marketing is niet gehouden een archief of backup van aangeleverd materiaal of resultaten te bewaren, tenzij dat schriftelijk is afgesproken. De opdrachtgever houdt zelf een kopie.

10. Intellectuele eigendom

10.1 Materialen die de opdrachtgever aanlevert, blijven van de opdrachtgever.

10.2 De werkwijze, het systeem, de prompts, de interne methodes en overige knowhow van Solvion Marketing blijven van Solvion Marketing. Daarop krijgt de opdrachtgever geen eigendom en geen gebruiksrecht buiten de overeenkomst.

10.3 Na volledige betaling krijgt de opdrachtgever het niet-exclusieve recht om de resultaten te gebruiken voor de eigen organisatie, voor het doel van de opdracht. Aanpassing, doorverkoop of gebruik voor een derde mag alleen na schriftelijke toestemming. Dat recht is niet overdraagbaar zonder schriftelijke toestemming van Solvion Marketing.

10.4 De opdrachtgever verwijdt geen aanduidingen van IE-rechten uit de resultaten.

10.5 Solvion Marketing doet geen afstand van persoonlijkheidsrechten als bedoeld in artikel 25 Auteurswet.

10.6 De opdrachtgever garandeert dat aangeleverde materialen geen rechten van derden schenden en vrijwaart Solvion Marketing voor aanspraken die daaruit voortkomen.

11. Aansprakelijkheid

11.1 De totale aansprakelijkheid van Solvion Marketing wegens toerekenbare tekortkoming is beperkt tot directe schade. Die aansprakelijkheid is per gebeurtenis en per contractjaar beperkt tot het laagste van deze twee bedragen: het bedrag dat de opdrachtgever in de twaalf maanden voor de schadeveroorzakende gebeurtenis voor de betreffende overeenkomst daadwerkelijk heeft betaald, exclusief btw; of € 10.000. Samenhangende gebeurtenissen tellen als één gebeurtenis. Een aansprakelijkheidsverzekering van Solvion Marketing geeft de opdrachtgever geen extra of hoger recht.

11.2 Onder directe schade valt uitsluitend: redelijke kosten om de prestatie alsnog aan de overeenkomst te laten beantwoorden (niet bij ontbinding); redelijke kosten ter vaststelling van oorzaak en omvang van die directe schade; en redelijke kosten ter beperking van die directe schade.

11.3 Aansprakelijkheid voor gevolgschade, gederfde omzet, gemiste besparingen, verlies van data en bedrijfsstagnatie is uitgesloten.

11.4 De begrenzingen in 11.1 gelden niet bij opzet of grove schuld van Solvion Marketing. Solvion Marketing is niet aansprakelijk voor opzet of grove schuld van ingeschakelde derden.

11.5 Aansprakelijkheid ontstaat pas na schriftelijke ingebrekestelling met een redelijke hersteltermijn, en alleen als de tekortkoming daarna voortduurt.

11.6 Een vordering tot schadevergoeding vervalt als de opdrachtgever de schade niet binnen twaalf maanden na ontstaan schriftelijk en zo concreet mogelijk meldt.

11.7 Niets in deze algemene voorwaarden beperkt aansprakelijkheid waar de wet dat verbiedt.

11.8 Solvion Marketing is niet aansprakelijk voor uitval, beleidswijzigingen of afwijzing door een platform of dienst waarover zij geen zeggenschap heeft, waaronder LinkedIn, Google, Meta of de hosting van de opdrachtgever.

11.9 De overeenkomst wordt alleen uitgevoerd ten behoeve van de opdrachtgever. Derden ontlene daaraan geen rechten.

12. Overmacht

12.1 Partijen hoeven niet na te komen als zij daartoe door overmacht verhinderd zijn. Onder overmacht vallen onder meer storingen in elektriciteit of internet, stakingen, overheidsmaatregelen, brand, natuurrampen, tekortkomingen van toeleveranciers of ingeschakelde derden, en andere onvoorziene omstandigheden.

12.2 Tijdens overmacht mogen verplichtingen worden opgeschort. Duurt de overmacht langer dan twee maanden, dan mag elke partij de overeenkomst ontbinden zonder schadevergoeding.

12.3 Heeft Solvion Marketing bij het intreden van overmacht al een deel nagekomen, dan mag dat deel in rekening worden gebracht.

13. Toepasselijk recht en geschillen

13.1 Op elke overeenkomst en op deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

13.2 Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Zeeland-West-Brabant.

14. Privacy

14.1 De verwerking van persoonsgegevens staat beschreven op de pagina Data privacy van Solvion Marketing. Cookies staan op de pagina Cookiebeleid.

14.2 Verwerkt Solvion Marketing persoonsgegevens ten behoeve van de opdrachtgever, dan sluiten partijen een verwerkersovereenkomst voordat die verwerking start.